



COMUNE DI MARIGLIANO
PROVINCIA DI NAPOLI

C.F. 01204890634

FAX Segr. 081-8855383

Part. IVA 01253711210

.....
**BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE E GESTIONE
DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI, AI SENSI DEL
D. LGS. 626/94 E S.M.I.**

- PROCEDURA APERTA -

1. ENTE AGGIUDICATORE

Comune di Marigliano (NA)

Corso Umberto I – 80034 – Marigliano (NA)

Tel. 081/8858314 telefax 081/8855383

2. NATURA DELL'APPALTO

Asta pubblica ai sensi del R.D. 827/24 e s.m.i.

Tipo di appalto: servizio

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio per gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.M. 10/03/1998 in materia di sicurezza, igiene, medicina del lavoro e ambienti di lavoro.

Il servizio in questione dovrà essere svolto con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara d'appalto sarà esperita ai sensi del R.D. 827/24 e s.m.i. e con le modalità di cui all'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 157/95, ossia a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da valutare secondo i criteri previsti dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

Per tutti i predetti adempimenti, di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, l'importo a base d'asta è di € 18.300,00 oltre IVA nella percentuale prevista per legge.

6. CAUZIONE PROVVISORIA

E' pari al 2% dell'importo a base d'asta.

7. CAUZIONE DEFINITIVA

E' pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

8. LUOGO DI ESECUZIONE

In tutti gli edifici ed i siti, di cui all'elenco in art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

9. NON SONO AMMESSE OFFERTE PARZIALI

10. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è annuale a decorrere dalla data di esecutività dello stesso.

11. VARIANTI

Non è ammessa la possibilità di presentare varianti.

12. DOCUMENTAZIONE CONCERNENTE L'APPALTO

Il Bando di gara e il Capitolato Speciale d'Appalto possono essere richiesti presso l'Ufficio Ambiente del Comune di Marigliano.

13. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara: imprese singole o loro raggruppamenti temporanei, professionisti singoli od associati, raggruppamenti temporanei misti tra professionisti ed imprese. La partecipazione in raggruppamento temporaneo è regolata dall'art. 11 del D. Lgs. 17 marzo 1995 n. 157, sostituito dall'art. 9 del D.Lgs. 25 febbraio 2000 n. 65.

Non saranno ammesse a partecipare imprese singole e professionisti singoli qualora partecipino contestualmente quali componenti di raggruppamenti, di associazioni o di consorzi.

14. REQUISITI MINIMI

- A. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., per le Società da cui risulti che l'oggetto dell'attività ricomprende la prestazione offerta, di data non anteriore a sei mesi rispetto al termine ultimo di presentazione dell'offerta; iscrizione al competente ordine professionale per i professionisti; ovvero documenti equipollenti per i soggetti residenti in altri Stati della Comunità Europea; nel caso di raggruppamento per tutti i componenti.
- B. Insussistenza in capo al richiedente delle condizioni di esclusione ex art. 12 del D. Lgs. N. 157/1995 e succ. mod. ed integr.; nel caso di raggruppamento per tutti i componenti.
- C. Insussistenza in capo al richiedente di condizioni ostative ai sensi della normativa in tema di lotta alla mafia (L.252/98); nel caso di raggruppamento per tutti i componenti.

15. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

- a. Alla seduta di incanto saranno ammessi i legali rappresentanti delle imprese che avranno presentato offerta entro il termine previsto dal presente Bando di gara, nonché persone appositamente delegate.
- b. La seduta di pubblico incanto avrà luogo in Marigliano – presso la sede del Comune il giorno 01/06/ 2005 alle ore 11,00.

16. FINANZIAMENTO DEL CONTRATTO

Il contratto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale.

17. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Coloro che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ufficio di Protocollo del Comune di Marigliano – Corso Umberto I – 80034 – Marigliano (NA), entro e non oltre le ore 12 del 31/05/2005, a mezzo di servizio postale con raccomandata A.R. o agenzie di recapito autorizzate, un PLICO sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **Offerta per il Servizio di Prevenzione e Protezione ed attività relative all'igiene ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro**, contenente due buste: **Busta A** con l'indicazione **“Documentazione”**, **Busta B** con l'indicazione **“Offerta”**.

A) La **Busta A**, che deve essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura **“Documentazione”**, deve contenere, a pena di esclusione:

1) istanza di ammissione in bollo da € 11,00 da compilarsi sulla base del modello allegato.

2) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:

a) – che l'offerta è stata compilata tenuto conto dei costi di esercizio e della remunerazione spettante alla ditta medesima;

b) – di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

c) – di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della L.12 /03/99 n. 68) oppure che non si è tenuti al rispetto delle norme che disciplinano il diritto dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici);

d) – di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 12 del D. Lgs. 157/95 e s.m.i.;

e) – di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30 /06 /2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

3) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:

a) – il numero d'iscrizione presso la Camera di Commercio, la categoria di attività nonché per le Società, il nominativo di tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, di tutti gli accomandatari se trattasi in Società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società;

b) – che a carico della ditta non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni;

c) – di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

d) – di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Per le Società commerciali dovranno essere presentate dichiarazioni di cui al punto 3) lett. c) e d) da tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, da tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

4) Cauzione provvisoria pari a € 366,00 da prestare mediante assegno circolare intestato "Comune di Marigliano" oppure con fidejussione bancaria o assicurativa o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Leg.vo n. 385/93, con firma del garante autenticata da notaio.

B) La **Busta B**, che deve essere sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura: "**Offerta**", deve contenere:

1-b) L'elenco delle principali commesse, relative ai Servizi di Sicurezza, Igiene e Medicina del lavoro, contrattualizzate alla data di pubblicazione del presente Bando di gara, affidate da Pubbliche Amministrazioni e/o clienti privati, con l'indicazione per ciascuna dei seguenti dati:

- committente;
- breve descrizione del contenuto della prestazione svolta;
- importo della commessa al netto di IVA;

- periodo di esecuzione della prestazione.
- 2-b) L'elenco delle esperienze di Responsabilità e gestione del Servizio di Prevenzione e Protezione per Pubbliche Amministrazioni e/o ditte private, relative agli anni 2000-2001-2002-2003-2004.
- 3-b) La descrizione della struttura organizzativa dell'offerente esistente alla data del Bando di gara, con i curricula di tutti i soggetti, a vario titolo, inseriti nella struttura e concretamente responsabili della prestazione dei servizi, ivi compresi quelli iscritti agli Albi od Ordini Professionali.
- 4-b) La descrizione delle attrezzature tecniche e degli strumenti, compresi quelli di studio, di ricerca, di software, utilizzati per la prestazione dei servizi.
- 5-b) Una relazione sulle modalità di svolgimento del Servizio, contenente anche l'organigramma del Servizio di Prevenzione e Protezione proposto con i relativi "curricula" professionali dei componenti.
- 6-b) Il curriculum professionale del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione proposto e del Medico Competente proposto;
- 7-b) Copia autentica dell'attestato di certificazione di qualità secondo le norme ISO 9000, per lo svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto, rilasciato da Ente di Certificazione accreditato in data, che non dovrà essere posteriore al 31 dicembre 2004.
- 8-b) Copia autentica delle eventuali polizze assicurative di R.C. professionale, inerenti ai settori oggetto di gara .

In luogo dei predetti certificati e delle dichiarazioni autenticate, l'impresa o il professionista concorrente potrà presentare dichiarazioni sostitutive di pari contenuto con le modalità di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

In caso di partecipazione in raggruppamento la documentazione di cui sopra ai punti 1-b), 2-b), 3-b), 4-b), 7-b), 8-) dovrà essere presentata da ogni singola impresa e/o professionista facente parte del raggruppamento, mentre i documenti di cui ai punti 5-b), 6-b) dovranno essere unici per tutte le imprese e/o i professionisti raggruppati.

9-b) Economicità dell'offerta (dichiarazione su carta bollata da € 11,00 contenente la misura percentuale di ribasso, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta).

18. PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte.

19. DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA RICHIESTA

All'aggiudicatario sarà richiesta la documentazione di rito, la cauzione definitiva prevista per legge e le spese contrattuali dal competente Ufficio di questo Ente.

20. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Non sono ammesse offerte in aumento.
- b) Non è consentito il subappalto anche parziale del servizio.
- c) L'Ente si riserva il diritto alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- d) L'Ente non è tenuto a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle imprese concorrenti per le offerte presentate.
- e) In caso di offerte uguali l'appalto verrà aggiudicato a norma dell'art. 77 del R.D. 827/24 e s.m.i. mediante sorteggio.

21. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla gara gli offerenti che avranno ommesso di presentare anche uno solo dei documenti richiesti, o che avranno presentato dichiarazioni incomplete, o che non si siano attenuti alle modalità previste, ovvero che avessero reso dichiarazioni false.

Saranno inoltre escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura ovvero che siano sottoposte a condizioni nonché quelle che risultassero irregolari nella forma o nel contenuto rispetto a quanto previsto nel presente Bando di gara e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto.

22. VERIFICHE PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto previa attestazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione e organismi assimilari.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Il Datore di Lavoro
Dr. Giuseppe Caliendo

COMUNE DI MARIGLIANO
C.so Umberto I
80034 MARIGLIANO (NA)

APPALTO SERVIZIO DI VALUTAZIONE E GESTIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D. LGS. 626/94 E S.M.I.

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il

sottoscritto.....

nato il a.....

in qualità di.....

della ditta.....

con sede in.....

con codice fiscale n.....

con partita IVA n.....

Tel.:..... fax.....

CHIEDE di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto come:

- impresa singola / cooperativa
- capogruppo di un associazione temporanea
- mandante di un'associazione temporanea

FIRMA

.....

N.B.

La dichiarazione, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.