



COMUNE DI MARIGLIANO
Città Metropolitana di Napoli
- Sportello Unico Attività Produttive-

RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA

Su incarico del sig. _____, nato/a a _____ prov. _____ il _____, residente in _____ prov. _____ indirizzo _____

In qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società/ente denominata:

_____, con sede legale in _____ prov. _____ indirizzo _____ e sede dell'attività in _____ al seguente indirizzo _____

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____ prov. _____ il _____ residente in _____ prov. _____ indirizzo _____, di professione _____ con studio in _____ prov. _____ indirizzo _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____, tel. _____ e-mail _____

Regolarmente abilitato all'esercizio della professione di _____ iscritto all'Albo _____ della provincia di _____ al numero _____

In qualità di tecnico abilitato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole di assumere la qualità persona che esercita un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del codice Penale e che, in caso di false dichiarazioni, il Comune ne darà comunicazione all'autorità Giudiziaria e al competente ordine professionale per l'irrogazione delle sanzioni disciplinari, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di possedere tutte le abilitazioni necessarie per la redazione della presente relazione tecnica asseverata e, conseguentemente,

ASSEVERA

a norma di legge quanto riportato nel presente elaborato.

1. Individuazione del cespite

L'unità locale / area nel quale è esercitata l'attività oggetto della Notifica a cui la presente relazione si riferisce:

- legittimità urbanistica ;
- è ubicata in _____ al seguente indirizzo: _____ ed è identificata al Catasto Urbano / Catasto terreni Sezione Foglio _____ Particella _____ Sub _____ Categoria _____ ;
- Segnalazione certificata di agibilità. Indicare data protocollo di presentazione attestandone l'attuale conformità
- la destinazione d'uso assentita è la seguente: .

2. *Descrizione di massima dei locali:* (specificando mq interni ed esterni)

3. *Descrizione di massima del ciclo produttivo dell'attività, **numero operai e numero posti a sedere o persone ospitanti contemporaneamente nei locali***

4. *Descrizione di massima dei prodotti in uscita:*

5. *Descrizione di massima delle attrezzature:*

6. *Layout produttivo:*

7. *Descrizione delle modalità di illuminazione:*

8. *Descrizione delle modalità di aerazione:*

9. *Specificazione delle eventuali parti interrato.*

10. *Modalità di smaltimento/trattamento degli eventuali fumi:*

11. *Modalità di approvvigionamento idrico:*

12. Dichiarazione smaltimento acque reflue .

13. *Dichiarazioni impatto acustico:*

14. Dichiarazioni antincendio

15. Descrizione smaltimento rifiuti

16. Strutture esterne

N.B.: Se l'attività è dotata di Pergo tenda o struttura esterna, indicare se il manufatto è posizionato su aree pubblica o privata rientra tra le opere di edilizia libera o è dotata di regolare legittimità urbanistica, relazionandone in modo dettagliato la tipologia del manufatto, eventuali calcoli statici, indicazione sulla sicurezza dei luoghi utilizzati dal pubblico, indicazione delle attrezzature poste sotto le strutture e l'utilizzo delle aree, con annessa planimetria indicante mq interni e mq esterni delle attività, quelli ricadenti in area privato e quelli ricadenti in area pubblica.

In relazione a tutto quanto dichiarato sopra, il/la sottoscritto/a comunica che l'eventuale documentazione ed elaborati tecnici necessari al fine di consentire le verifiche di competenza degli uffici, ai sensi dell'articolo 19 della legge 241/1990 sono in possesso del titolare dell'attività.

Il/La sottoscritto/a è informato/a e autorizza raccolta e trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Alla presente allego copia del documento d'identità in corso di validità.

Data

Timbro e firma

Grafici da allegare alla presente:

Inquadramento territoriale con coordinate geografiche

- Grafici di rilievo
- Planimetria riportante mq delle aree servizi, area vendita, area depositi, aree esterne utilizzate dall'attività specificando se trattasi di aree private o aree pubbliche.
- Grafici con indicazioni smaltimento acque reflue
- Grafico attrezzature
- Grafico *Layout produttivo (per le sole attività in campo alimentare)*

I grafici devono essere prodotti in scala adeguata utilizzando i soli formati A/3 o A/4, Per formati differenti si prega di consegnare le tavole copia cortesia in duplice copia.

Indicando per ogni singola tavola:

- *Nome del titolare e ubicazione dell'immobile*
- *Titolo della tavola*
- *Dati del tecnico con relativo timbro*
- *Scala di rappresentazione*