

## Avviso pubblico di selezione interna per il conferimento, degli incarichi di E.Q. dei Settori dell'Ente

### Il Responsabile P.M. - Servizio del personale

Richiamato il Regolamento che stabilisce i criteri di graduazione per l'attribuzione degli incarichi di E.Q. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26/09/2023;

Visto l'ultimo organigramma dell'Ente approvato con la deliberazione di G.C. n. 114 del 18/08/2023;

Richiamati i criteri per l'attribuzione delle Posizione Organizzative, di cui all'art. 7 ed all'allegato B del citato regolamento;

Visto il Decreto sindacale n. 51 del 07/09/2023 di nomina del Presidente e dei Componenti del Nucleo di valutazione e controllo

in ottemperanza alla nota sindacale prot. gen. 30866 del 27/09/2023 ad oggetto "predisposizione di una avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di E.Q. del Comune di Marigliano" ;

### INFORMA

che è indetta selezione interna riservata appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. , per il conferimento delle E.Q. dei Settori dell'Ente

#### Posizione di Lavoro

Il titolare di E.Q. esercita le funzioni tecniche/amministrative del Settore per la cui selezione si partecipa:

SETTORE I	Elettorale, Indagini statistiche sul territorio, Servizi sociali, Pubblica Istruzione, Informagiovani, Politiche Giovanili, Biblioteca
SETTORE II	Anagrafe, Stato civile, Statistiche demografiche, Cultura, AA.GG., Presidenza del Consiglio, Giudice di pace, Contenzioso, Segreteria generale
SETTORE III	Urbanistica, SIAD, AA.PP., Suap, PIP, Patrimonio ( gestione giuridico-amministrativa), Servizi cimiteriali
SETTORE IV	PNRR, CIS-Terra dei Fuochi, Ufficio di piano, Datore di lavoro
SETTORE V	Ragioneria, Controllo di gestione, Economato
SETTORE VI	LL.PP., Edilizia scolastica, Edilizia sportiva, Manutenzioni del Patrimonio ( strade, immobili comunali, comparto ex L. 219, impianto di sollevamento ), Espropri, Ecologia, Verde pubblico, Arredo Urbano, Ambiente, Informatica, Digitalizzazione, Pubblica illuminazione, Procedimenti inerenti l'E.I.C. la GORI e il Comune di Marigliano.
Settore Sicurezza	P.M., Protezione civile, Vice segretario, , Personale ( gestione giuridica ed economica), Entrate tributarie, Riscossione sanzioni amministrative, Protocollo, Gabinetto Sindaco, URP, Ufficio passi

#### Durata e clausole particolari dell'incarico

L'incarico decorrerà a seguito di specifico conferimento da parte del Sindaco

#### Trattamento Economico

L'importo annuo della retribuzione di posizione e risultato è determinato in base ai criteri di cui alla richiamata Delibera di G.C. n. 131 del 26/09/2023, nei limiti previsti dal CCNL del 16/11/2022;

#### Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono stabiliti dall'art. 6 del Regolamento di cui alla citata Delibera di G.C. n. 131/2023;

#### Presentazione delle domande di ammissione alla selezione e degli allegati alle domande

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta secondo lo schema allegato e indirizzata al Responsabile P.M.- Servizio del personale.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione, il curriculum professionale in formato europeo, compilato e sottoscritto sotto la propria personale responsabilità e la copia di un valido documento di riconoscimento. Dal Curriculum dovranno evincersi tutti i dati utili alla valutazione dell'istanza alla luce dei criteri fissati dal vigente Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di E.Q. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26/09/2023 ;

Dalla valutazione scaturirà un punteggio complessivo che permetterà di formare una graduatoria degli aspiranti all'incarico;

Al termine della procedura il Sindaco procederà all'attribuzione degli incarichi di E.Q.;

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal d.lgs. n. 196/2003.

La richiesta di partecipazione alla selezione costituisce espressa autorizzazione e consenso al trattamento dei dati di cui sopra, ivi compresi quelli considerati sensibili dall'art. 22 del citato d.lgs. n.196/2003.

**Termine utile per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, con consegna a mano al protocollo dell'Ente, ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comunemarigliano.it entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non siano pervenute entro il termine suddetto.

**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme contenute nell'apposito Regolamento approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 131 del 26/09/2023.

Il Responsabile del Settore  
P.M.  
Dott. Magg. Emiliano Nacar